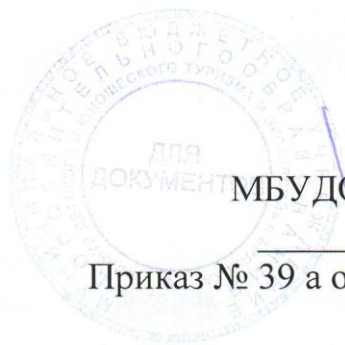


Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 3  
от «11» февраля 2016 г.



Утверждаю:  
Директор  
МБУДО ЦДиЮТиЭ г.Брянска  
Б.В.Белов

Приказ № 39 а от «11» февраля 2016 г.

## **Положение**

### **об отделе методической работы и координации работы школьных музеев муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г.Брянска**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Отдел методической работы и координации работы школьных музеев (далее отдел) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г.Брянска (далее ЦДиЮТиЭ г.Брянска), создан для организации методической деятельности внутри учреждения и координации деятельности музеев образовательных учреждений г. Брянска.
- 1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, приказами Министерства просвещения РФ, Уставом и локальными актами ЦДиЮТиЭ г.Брянска.
- 1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями ЦДиЮТиЭ г.Брянска под непосредственным руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе, директора ЦДиЮТиЭ г.Брянска.
- 1.4. Отдел взаимодействует с образовательными учреждениями г. Брянска, в том числе, в которых имеются школьные музеи и музейные комнаты.

#### **2. Основная цель и задачи деятельности отдела**

- 2.1. Цель деятельности отдела – создание условий для повышения качества образовательного процесса в условиях модернизации образования, повышение профессионального мастерства педагогов, обобщение и внедрение в практику передового педагогического опыта, координация деятельности школьных музеев и музейных комнат образовательных учреждений г. Брянска.
- 2.2. Основными задачами отдела являются:
- методическое обеспечение образовательного процесса в ЦДиЮТиЭ г.Брянска;
  - осуществление координационной методической деятельности, направленной на взаимодействие с образовательными учреждениями г. Брянска, различными социокультурными институтами;
  - организация разноаспектной методической деятельности, направленной на изучение, систематизацию и распространение педагогического опыта в системе дополнительного образования г. Брянска.

### **3. Функции отдела**

#### **3.1. Основные функции отдела:**

- реализация инновационных педагогических и информационных технологий, повышение профессиональной компетенции педагогов;
- развитие научно-методической базы с целью совершенствования системы преподавания, поиска новых форм и методов обучения;
- непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- оказание помощи в подготовке педагогических работников к аттестации;
- разработка и внедрение дополнительных общеразвивающих программ нового поколения (комплексных, интегрированных, долгосрочных, авторских);
- разработка проектов нормативных правовых документов и инструктивно-методических материалов, регламентирующих организацию учебно-воспитательного процесса в ЦДиЮТиЭ г.Брянска;
- создание различных видов методической продукции;
- организация информационно-методической и практической помощи педагогам в работе с обучающимися;
- совершенствование приемов самообразования на основе имеющегося профессионального опыта педагогов;
- оказание поддержки педагогическим и административным работникам ЦДиЮТиЭ г.Брянска в экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов;
- организация исследовательской деятельности в детских объединениях, курирование, координация, систематизация работы;
- создание условий для участия педагогов дополнительного образования в профессиональных конкурсах;
- создание информационно-педагогического банка собственных достижений педагогов, популяризация собственного опыта;
- формирование банка методических рекомендаций с целью повышения профессиональной компетенции участников образовательной деятельности;
- организация и курирование работы городского методического объединения руководителей школьных музеев.

### **4. Структура отдела**

4.1. Структура и численность отдела определяются штатным расписанием ЦДиЮТиЭ г.Брянска.

4.2. Отдел возглавляет заведующий отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора ЦДиЮТиЭ г.Брянска. Заведующий отделом должен иметь высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет.

4.3. Заведующий отделом осуществляет руководство деятельностью отдела и несет персональную ответственность за его работу, осуществляет подбор и

расстановку кадров, распределяет обязанности между работниками отдела, создает условия для профессионального роста работников.

4.4. Кроме заведующего, в состав отдела входят методисты и педагоги-организаторы.

4.5. Распоряжения заведующего отдела, отданные в пределах его компетенции, обязательны для методистов, педагогов-организаторов и педагогов дополнительного образования ЦДиЮТиЭ г.Брянска.

4.6. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора ЦДиЮТиЭ г.Брянска по представлению заведующего отдела.

4.7. Обязанности работников отдела определяются должностными инструкциями, утверждаемыми директором ЦДиЮТиЭ г.Брянска.

4.8. Педагог - организатор отдела должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы без предъявления требований к стажу работы.

4.9. Методист отдела должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

4.10. Работники отдела должны не реже чем один раз в три года обучаться на курсах повышения квалификации или проходить кадровую переподготовку по направлениям, соответствующим должностным обязанностям.

## **5. Права и ответственность сотрудников отдела**

5.1. Сотрудники отдела имеют право:

- принимать участие в разработке Программы развития учреждения, планов и других документов регламентирующих деятельность учреждения;
- выбирать формы повышения профессионального мастерства;
- рассматривать вопросы учебно-методической и организационно-методической деятельности, вносить свои предложения по улучшению деятельности;
- координировать методическую деятельность учреждения;
- повышать квалификацию в порядке, установленном для образовательного учреждения;
- делегировать своих представителей в органы самоуправления учреждения;
- ходатайствовать перед администрацией учреждения о поощрении по результатам работы;

5.2. Сотрудники отдела несут ответственность за выполнение закрепленных за ними задач и функций.

## **6. Организация деятельности отдела**

6.1. При отделе на правах совещательного органа создается Методический совет, который функционирует на основе Положения.

6.2. Деятельность отдела осуществляется на основании годового и текущего планов, утвержденных директором ЦДиЮТиЭ г.Брянска.

6.3. Перечень основных документов отдела:

- приказы и инструктивные письма по организации методической работы;
- копии приказов директора ЦДиЮТиЭ г.Брянска по методическим вопросам;
- положения о методическом совете;
- должностные инструкции работников отдела;
- протоколы заседаний методического Совета;
- годовые и ежемесячные планы заведующего отделом, методистов;
- годовой план работы содружества школьных музеев образовательных организаций г.Брянска
- планы подготовки и проведения мероприятий;
- отчеты отдела, методистов за полугодие и учебный год;
- диагностические и аналитические материалы;
- положения о смотрах-конкурсах и профессиональных конкурсах;
- программно-методические материалы;
- материалы из опыта работы;
- журналы учета консультаций и выдачи методических материалов;
- аудио(видео)материалы и др.

6.4. Отдел реорганизуется и ликвидируется решением администрации ЦДиЮТиЭ г.Брянска.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение об отделе методической работы и координации работы школьных музеев ЦДиЮТиЭ г.Брянска (или изменения и дополнения к нему) обсуждается на Педагогическом совете и утверждается директором.

7.2. Положение об отделе методической работы и координации работы школьных музеев ЦДиЮТиЭ г.Брянска (или изменения и дополнения к нему) действует до обсуждения нового положения на заседании Педагогического совета и утверждения директора ЦДиЮТиЭ.