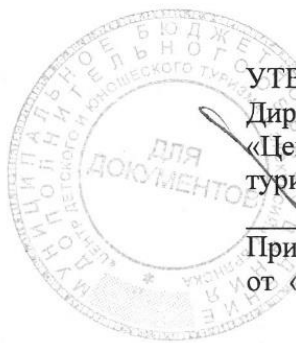


Принято на заседании
Педагогического совета МБУДО
«Центр детского и юношеского
туризма и экскурсий» г.Брянска
Протокол №4
от «26» 02 2019г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО
«Центр детского и юношеского
туризма и экскурсий» г.Брянска
Б.В.Белов
Приказ № 42-02
от «26» 02 2019г.

Принято на заседании
Родительского комитета МБУДО
«Центр детского и юношеского
туризма и экскурсий» г.Брянска
Протокол №2
от «28» 02 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении входного и текущего контроля освоения дополнительных общеразвивающих программ и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г.Брянска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о проведении входного и текущего контроля освоения дополнительных общеразвивающих программ и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г.Брянска (далее – Положение) является локальным актом и регулирует формы, периодичность и порядок проведения входного и текущего контроля освоения дополнительных общеразвивающих программ, а также промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г.Брянска (далее – Центр туризма).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018г №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Центра туризма.
- 1.3. Целью входного контроля является оценка уровня знаний и умений обучающихся в начале учебного года в детских объединениях второго и последующих годов обучения.

Цель текущего контроля и промежуточной аттестации – выявление соответствия фактического уровня освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы ее прогнозируемым результатам с целью корректирования педагогом содержательного аспекта программы, форм и методов обучения.

Цель итоговой аттестации – оценка уровня освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ.

1.4. Проведение входного, текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в объединениях Центра туризма строится на следующих принципах:

- системности – регулярного проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- вариативности - свободы выбора педагогом методов и форм проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- осознанности – понимании обучающимися критериев оценивания;
- объективности и беспристрастности - оценки результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и вне зависимости от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных обстоятельств.
- доступности – легкости проведения процедуры и обработки данных.

1.5. Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся всех объединений Центра туризма за исключением детей дошкольного возраста, а также детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Периодичность и формы проведения входного, текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации

2.1. Входной контроль проводится педагогами в начале учебного года до 20 октября.

2.2. Текущий контроль осуществляется по мере необходимости в течение учебного года по окончании освоения отдельного раздела, темы педагогами Центра туризма.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по окончании первого полугодия и в конце каждого учебного года в течение реализации программы.

2.4. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе.

2.5. Формами текущего контроля качества усвоения обучающимися содержания дополнительных общеразвивающих программ и проведения промежуточной и итоговой аттестации являются: выполнение практических заданий, ответы на вопросы теста, творческие, проектные и исследовательские и реферативные работы, выставки, отчётные концерты, спортивные

соревнования, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, спектакли, защита творческих работ, доклады и другое.

2.6. Материалы для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются педагогом, членами соответствующих методических объединений и творческих групп под руководством руководителя методического объединения или заместителя директора по учебно-воспитательной работе (далее - заместителя по УВР).

2.7. Порядок, формы, периодичность текущего контроля определяются педагогом и отражаются в дополнительных общеразвивающих программах и календарно-тематических планах. ***Результаты текущего контроля педагог фиксирует в рабочих материалах.***

2.8. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации определяются педагогом и фиксируются в дополнительной общеразвивающей программе и календарно-тематическом планировании.

3. Критерии оценки результативности промежуточной аттестации

3.1. Примерными критериями оценки результативности образовательного процесса являются:

- критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- развитость информационно-коммуникационных навыков;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии;

- критерии оценки уровня практической подготовки:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- технологичность практической деятельности;

- критерии оценки уровня развития универсальных учебных действий:

- умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия в связи с поставленной задачей, определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- активное использование речевых средств, ИКТ для решения коммуникативных задач;
- умение организовывать и планировать учебное сотрудничество с учителем (педагогом) и сверстниками, определять цели и функции участников, способы взаимодействия; планировать общие способы работы.

3.2. Критерии оценки результативности определяются педагогом в его дополнительной общеразвивающей программе таким образом, чтобы можно было

определить отнесенность результатов текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации к одному из трех уровней: высокому, повышенному, среднему, пониженному.

3.3. Критерии оценки результативности должны соответствовать следующим показателям:

- высокий уровень – успешное освоение учащимися более 80% содержания дополнительной общеразвивающей программы за учебный год;
- повышенный – успешное освоение учащимися более от 79% до 65% содержания дополнительной общеразвивающей программы за учебный год;
- средний уровень – успешное освоение учащимися от 64% до 35% содержания образовательной программы за учебный год;
- пониженный уровень – освоение учащимися менее 35% содержания образовательной программы за учебный год.

4. Порядок организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная и итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оформляет результаты аттестации в виде протоколов (приложение №1) по каждому объединению (группе) и передает их заместителю директора по УВР.

4.2. Состав аттестационной комиссии определяется заместителем директора по УВР и не может быть менее трех человек, из которых один является представителем администрации Центра туризма, второй – методистом или руководителем методического объединения, третий – педагогом дополнительного образования высшей или первой квалификационной категории в данной или смежной предметной области.

4.3. За три недели до проведения промежуточной и итоговой аттестации педагог должен предоставить руководителю методического объединения по своему направлению заявку на её проведение. На основании предоставленных заявок, не позже, чем за две недели, заместитель директора по УВР составляет общий график проведения промежуточной и итоговой аттестации в Центре туризма, который согласовывается с членами аттестационной комиссии.

4.4. Директор Центра туризма издаёт приказ о проведении промежуточной и итоговой аттестации и приказ об итогах промежуточной и итоговой аттестации.

4.5. Протоколы результатов промежуточной и итоговой аттестации хранятся у заместителя директора по УВР Центра туризма в течение 3 лет.

4.6. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся анализируются методическим отделом Центра туризма, анализ рассматривается на педагогическом совете.

4.7. В качестве успешного прохождения промежуточной аттестации обучающимися могут быть зачтены призовые места на конкурсах, выставках, конференциях, соревнованиях на уровнях не ниже муниципального (муниципальный уровень - 70%, областной (региональный) – 80%, всероссийский – 90%, международный – 100%.)

4.8. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и набравшие от 35 до 100% по критериям оценки результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы, переводятся на следующий год обучения.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, могут быть аттестованы по итогам текущего контроля.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии неуважительной причины признаются академической задолженностью.

4.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе не более двух раз в сроки, определяемые администрацией Центра туризма, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение действует до принятия нового.

**Протокол
результатов промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся**

201_ - 201_ учебный год

Объединение (группа) _____

Наименование дополнительной общеразвивающей программы, срок её реализации _____

Год обучения ____, количество учащихся в объединении (группе) _____

ФИО педагога _____

Дата проведения аттестации _____

Форма проведения аттестации _____

Состав аттестационной комиссии _____

Результаты промежуточной аттестации

№	Фамилия, имя обучающегося	Результат аттестации		
		теоретические	практические	универсальные учебные действия
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Всего аттестовано _____ обучающихся.

Из них по результатам аттестации показали:

высокий уровень _____ обуч. _____%,

повышенный уровень _____ обуч. _____%,

средний уровень _____ обуч. _____%,

пониженный уровень _____ обуч. _____%.

Уровень обученности -

Уровень качества знаний -

Члены комиссии: _____

Педагог
