

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 3  
от «11» февраля 2016г.

Утверждаю  
Директор МБУДО ЦДиЮТиЭ г.Брянска  
Б.В.Белов



Приказ № 39а  
от «11» февраля 2016г.

**Положение  
об информационно-массовом отделе  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г.Брянска**

**1. Общие положения**

1.1. Информационно-массовый отдел (далее отдел) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г.Брянска (далее ЦДиЮТиЭ г.Брянска). Основные направления работы отдела: информационно-методическое, аналитическое, организационно-массовое, учебная деятельность, взаимодействия с различными структурами по проведению мероприятий, контроль, диагностика, регулирование.

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012. «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом ЦДиЮТиЭ г.Брянска.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами и под непосредственным руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе, директора ЦДиЮТиЭ г.Брянска

**2. Основные цели, задачи отдела**

2.1. Цель работы отдела - создание условий для качественного информационного обеспечения образовательного процесса и развития массового туризма и спортивного ориентирования, как важного фактора формирования у обучающихся потребности в здоровом образе жизни.

2.2. Задачи отдела:

- проведение комплекса туристско-спортивных, оздоровительных мероприятий для обучающихся общеобразовательных учреждений, учащейся молодежи, обучающихся детских объединений, семей;
- активизация туристско-краеведческой работы с обучающимися через проведение смотра-конкурса по ТКР помощь образовательным учреждениям в реализации оздоровительно-спортивной работы с обучающимися;
- повышение качества информационного обеспечения образовательной деятельности, развитие сайта, пропаганда деятельности ЦДиЮТиЭ г.Брянска в СМИ;

- методическое обеспечение образовательного процесса;
- повышению качества, поиск нового содержания проводимых мероприятий с обучающимися, молодежью;
- участие в конкурсах по соисканию грантов для реализации программ и проектов с детьми, молодежью, семьями;
- участие в организации и проведении мероприятий (лекционные занятия, семинары, походы и т.д.) по повышению профессионального мастерства педагогов дополнительного образования ЦДиЮТиЭ г.Брянска, учителей школ;
- взаимодействие с Управлением образования, районными отделами образования и другими структурами по реализации плана массовых, спортивных мероприятий, подготовка аналитической информации по направлениям работы ЦДиЮТиЭ г.Брянска;
- участие в работе по подготовке туристских кадров;
- участие в реализации платных образовательных услуг.

### **3. Структура информационно-массового отдела.**

3.1. Структура и численность отдела определяются штатным расписанием ЦДиЮТиЭ г.Брянска

3.2. Отдел возглавляет заведующий отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ЦДиЮТиЭ г.Брянска. Заведующий отделом должен иметь высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет.

3.3. Заведующий отделом осуществляет руководство деятельностью отдела и несет персональную ответственность за его работу, осуществляет подбор и расстановку кадров, распределяет обязанности между работниками отдела, создает условия для профессионального роста работников.

3.4. Распоряжения заведующего отдела, отданные в пределах его компетенции, обязательны для работников отдела.

3.5. Кроме заведующего, в состав отдела входят методисты и педагоги-организаторы

3.6. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности директором ЦДиЮТиЭ г.Брянска по представлению заведующего отдела.

3.7. Обязанности работников отдела определяются квалификационными характеристиками по должности и должностными инструкциями, утверждаемыми директором ЦДиЮТиЭ г.Брянска.

3.8. Педагог-организатор отдела должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

3.9. Методист отдела должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

3.10. Работники отдела должны не реже чем 1 раз в три года обучаться на курсах повышения квалификации или проходить кадровую переподготовку по направлениям, соответствующим должностным обязанностям.

#### **4. Финансово-хозяйственная деятельность**

4.1. Деятельность отдела финансируется за счет средств местного бюджета.

4.2. Отдел имеет право для проведения мероприятий привлекать внебюджетные средства, проводить мероприятия на платной основе (согласно Положения о платных образовательных услугах ЦДиЮТиЭ г.Брянска)

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Положение об информационно-массовом отделе ЦДиЮТиЭ г.Брянска (или изменения и дополнения к нему) обсуждается на Педагогическом совете и утверждается директором.

5.2. Положение об информационно-массовом отделе ЦДиЮТиЭ г.Брянска (или изменения и дополнения к нему) действует до обсуждения нового положения на заседании Педагогического совета и утверждения директора ЦДиЮТиЭ.